



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "SCHWEITZER"

Via Stati Uniti - 86039 Termoli (CB)

telefono: 0875 71 28 20 - fax: 0875 71 28 39

email: cbic856007@istruzione.it - Pec: cbic856007@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: CBIC856007 - Codice Fiscale: 91055140700 - Codice Univoco: UF3Q50

sito web: www.comprendivoschweitzer.edu.it



All'Albo on line
 Al Sito Web
 Agli Atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Asse I - Istruzione - Fondo sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1. 10.2 e 10.3 Azioni 10.1. 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)

Codice progetto:

10.1.1A - FSEPON-MO 2021-29 - La scuola siamo noi - CUP J33D21001670006

10.2.2A- FSEPON-MO 2021-33 - Insieme si cresce - CUP J33D21001620001

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021 "**FSE-FDR - Apprendimento e socialità**". Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I Istruzione - Obiettivi specifici 10.1. 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1, 10.2.2 e 10.3.1. - Avviso Pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 - realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 31/05/2021;

VISTA la candidatura n. 1050216 del 27/04/2021;

VISTA la delibera n. 47 del 26 gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale 2021;

VISTA la nota M.I prot. n. AOODGEFID/17355 DEL del 01/06/2021 di pubblicazione della graduatoria definitiva;

VISTA la nota M.I. prot. n. AOODGEFID/17663 del 07/06/2021 di autorizzazione del progetto;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 3454 del 11/06/2021 dell'E.F. 2021 dei progetti di investimento pubblico 10.1.1A FSEPON-MO-2021-29 e 10.2.2A FSEPON-MO-2021-33;



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "SCHWEITZER"

Via Stati Uniti - 86039 Termoli (CB)

telefono: 0875 71 28 20 - fax: 0875 71 28 39

email: cbic856007@istruzione.it - Pec: cbic856007@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: CBIC856007 - Codice Fiscale: 91055140700 - Codice Univoco: UF3Q50

sito web: www.comprendivoschweitzer.edu.it



VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
 PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate
 in oggetto, prioritariamente tra il personale Interno– Nota Miur prot. 34815 del 02/08/2017;
 RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione del personale ATA, a supporto dei percorsi formativi che si
 svolgeranno presso l'Istituto a decorrere dal mese di giugno 2021,

EMANA

il presente avviso di selezione interna per il conferimento dei seguenti incarichi:

- ✓ Assistente Amministrativo n. 2
- N. 1 AA – addetto alla contabilità del progetto;
- N. 1 AA – addetto alla attività negoziale
- ✓ Collaboratore Scolastico n.2
- N. 2 CS – addetti al servizio di pulizia e vigilanza

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON di seguito indicato:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.1A	Codice 10.1.1A-FSEPON-MO-2021-29 La scuola siamo noi	Il giardino degli artisti	€ 5.082,00
10.1.1A	Codice 10.1.1A-FSEPON-MO-2021-29 La scuola siamo noi	Teatrando	€ 5.082,00
10.2.2A	Codice 10.1.1A-FSEPON-MO-2021-33 Insieme si cresce	Theatre workshop	€ 5.082,00
10.2.2A	Codice 10.1.1A-FSEPON-MO-2021-33 Insieme si cresce	Forza, si riparte	€ 5.082,00
10.2.2A	Codice 10.1.1A-FSEPON-MO-2021-33 Insieme si cresce	Digital touch	€ 5.082,00
10.2.2A	Codice 10.1.1A-FSEPON-MO-2021-33 Insieme si cresce	L'arte dentro e fuori di noi	€ 5.082,00
		Totale	€ 30.492,00

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "SCHWEITZER"

Via Stati Uniti - 86039 Termoli (CB)

telefono: 0875 71 28 20 - fax: 0875 71 28 39

email: cbic856007@istruzione.it - Pec: cbic856007@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: CBIC856007 - Codice Fiscale: 91055140700 - Codice Univoco: UF3Q50

sito web: www.comprendivoschweitzer.edu.it



Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, deve essere presentata presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum.

Termine di presentazione della domanda: ore 13,00 del 20/06/2021

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere la relativa graduatoria.

Data l'imminenza dell'avvio dei moduli Pon nel mese di Giugno sarà redatta una sola graduatoria p in presenza di due candidature per ogni profilo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Marina CREMA.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.comprendivoschweitzer.edu.it. "Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

E' ammesso a partecipare tutto il personale ATA in servizio presso l'istituto Comprensivo Schweitzer di



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "SCHWEITZER"

Via Stati Uniti - 86039 Termoli (CB)

telefono: 0875 71 28 20 - fax: 0875 71 28 39

email: cbic856007@istruzione.it - Pec: cbic856007@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: CBIC856007 - Codice Fiscale: 91055140700 - Codice Univoco: UF3Q50

sito web: www.comprendivoschweitzer.edu.it



Termoli nell'Anno Scolastico 2020/21.

Art. 2 - Compiti

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- provvedere alla protocollazione della documentazione relativa al Progetto;
 - provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi e comunicazioni, a richiedere e trasmettere documenti, a riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti, a produrre tutti gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
 - redigere gli atti di nomina per tutte le figure coinvolte nel Progetto secondo le disposizioni PON;
 - verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
 - acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità, acquisire CIG, CUP, DURC, curare le determine e le aggiudicazioni, curare i verbali delle Commissioni, redigere contratti con le Ditte ed effettuare ordini, gestire e custodire il materiale di consumo provvedendone al carico e scarico;
 - curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti l'area formativa, l'area organizzativo/gestionale e la pubblicità del Progetto, secondo le disposizioni PON, nei limiti degli importi autorizzati e finanziati;
 - provvedere al rilascio delle certificazioni e degli attestati;
- seguire le indicazioni e collaborare con gli Esperti ed i Tutor impegnati nell'attività progettuale.

Preso atto della rilevanza che i Progetti PON rivestono nell'ambito scolastico è prevista la più ampia disponibilità da parte del personale amministrativo. L'articolazione delle fasi operative sarà espletata con coinvolgimento e cooperazione.

B) COLLABORATORE SCOLASTICO - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- garantire l'accoglienza/sorveglianza dei corsisti;
- curare la pulizia dei locali;
- provvedere alla fotocopiatura di atti;
- svolgere ogni attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliaria.

Art. 3 - Modalità/Periodo di svolgimento

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso la scuola Primaria, secondo un calendario da definirsi e che dovranno essere realizzate entro il 31/08/2022.

Art. 4 - Incarichi e compensi



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "SCHWEITZER"

Via Stati Uniti - 86039 Termoli (CB)

telefono: 0875 71 28 20 - fax: 0875 71 28 39

email: cbic856007@istruzione.it - Pec: cbic856007@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: CBIC856007 - Codice Fiscale: 91055140700 - Codice Univoco: UF3Q50

sito web: www.comprendivoschweitzer.edu.it



Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo qui di seguito riportata:

- Collaboratori scolastici: € 12,50
- Assistenti amministrativi: € 14,50

Art. 5 - Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

✓ Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);

entro e non oltre le ore 13.00 del 20/06/2021, con consegna a mano presso la Segreteria di via Stati Uniti o mediante posta PEC all'indirizzo: cbic856007@pec.istruzione.it.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente scolastica, prof.ssa Marina Crema.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva; tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questo Istituto scolastico: www.comprendivoschweitzer.edu.it

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Marina CREMA