



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "SCHWEITZER"

Via Stati Uniti - 86039 Termoli (CB) telefono: 0875 71 28 20

email: cbic856007@istruzione.it - Pec: cbic856007@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: CBIC856007 - Codice Fiscale: 91055140700 - Codice Univoco: UF3Q50

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.itAll'Albo On-line
All'Amministrazione trasparente

Al sito web, sezione dedicata

Oggetto: ULTERIORE AVVISO per la selezione di figure di tUTOR interni/er percorsi di formazione per la Linea di Intervento A: potenziamento delle competenze STEM per gli studenti

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023) finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU-

Titolo: *Tutte in Stem*

Codice avviso: M4C113.1-2023-1143

Codice CUP: J34D23002860006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del Codice Civile riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Circolare prot. n. 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazioni circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

VISTO il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni dalla Legge n. 101 del 1 luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo Complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "SCHWEITZER"

Via Stati Uniti - 86039 Termoli (CB) telefono: 0875 71 28 20

email: cbic856007@istruzione.it - Pec: cbic856007@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: CBIC856007 - Codice Fiscale: 91055140700 - Codice Univoco: UF3Q50

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020, n. 166 recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE. Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14 giugno 2022 con il quale viene adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 65 del 12 aprile 2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche nell'ambito del Piano Scuola 4.0 – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 del PNRR finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU";



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "SCHWEITZER"

Via Stati Uniti - 86039 Termoli (CB) telefono: 0875 71 28 20

email: cbic856007@istruzione.it - Pec: cbic856007@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: CBIC856007 - Codice Fiscale: 91055140700 - Codice Univoco: UF3Q50

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

PRESO ATTO che dall'allegato 1 del D.M. n. 65 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 79.794,58 per la realizzazione della linea d'investimento PNRR 3.1 – Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class – Ambienti di apprendimento innovativi – finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019/2021 del 18 gennaio 2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016/2018 del 19 aprile 2018;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;

VISTO il progetto "**Tutte in STEM**" presentato in data 5 febbraio 2024 tramite la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che per l'investimento 3.1: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class è stato generato il CUP J34D23002860006 ed inserito nella piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 26 febbraio 2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione PNRR

VISTA la delibera del 15/02/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2024;

VISTO il decreto dirigenziale prot. n.2393 del 21/02/2024. di formale assunzione in bilancio, per l'inserimento nel Programma Annuale dell'esercizio 2023, del finanziamento di cui all'Avviso Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – Next Generation EU. Progetto M4C1I3.1-2023-1143 denominato "Tutte in Stem", CUP J34D23002860006

PRESO ATTO della necessità, nell'ambito del Progetto, di individuare le seguenti figure, fino alla conclusione del progetto e per la durata complessiva dello stesso, andando deserto per tali figure il precedente avviso:

n, 1 Figura di tutor per un corso di potenziamento delle competenze STEM – scuola secondaria di I grado

n, 1 Figura di tutor per un corso di potenziamento delle competenze STEM – scuola secondaria di I grado

VISTO l'art. 7, commi 6 e seguenti, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il regolamento di questa Istituzione scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività di insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

EMANA

Il seguente AVVISO per la selezione e il reclutamento, di figure di TUTOR interni per percorsi di formazione per la Linea di Intervento A: potenziamento delle competenze STEM per gli studenti e, aventi ad oggetto compiti specifici e professionali, come di seguito indicati, per la realizzazione del progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta formativa dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – Next Generation EU Progetto "Tutte in Stem" Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143 Codice CUP: J34D23002860006

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali per la realizzazione del progetto. Nello specifico, con il presente avviso, si intende avviare una procedura di selezione comparativa per l’individuazione delle seguenti figure professionali

- n, 1 Figura di tutor per un corso di potenziamento delle competenze STEM – scuola secondaria di I grado
- n, 1 Figura di tutor per un corso di potenziamento delle competenze STEM – scuola secondaria di I grado

Articolo 2 – Titoli richiesti, priorità alla selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del bando, abbiano i seguenti requisiti:

i. ***Per la Linea di intervento A***

TUTOR per il potenziamento delle competenze STEM:

Competenze sulle discipline STEM e/o sull’orientamento e formazione nell’utilizzo di metodologie innovative;

Per l’affidamento degli **incarichi come TUTOR** previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenza:

Docenti interni

Articolo 3 – Compiti di Tutor

1. Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con l’esperto nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell’eventuale patto formativo;
- Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l’intervento formativo;
- Partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registra le anagrafiche;
- Inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- Concorda l’orario con gli esperti;
- Provvede alla gestione della classe;
- Descrive e documenta i prodotti dell’intervento;
- Inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Articolo 4 – Requisiti richiesti

- 1) Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’unione Europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - j. siano in possesso dei requisiti professionali per adempiere alla prestazione richiesta nel presente avviso;
 - k. siano in servizio, per il personale interno in qualità di docente a tempo indeterminato.
- 2) Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- 3) I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 4) L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo.

Articolo 5 – Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza dei termini previsti dal presente bando.

La valutazione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nella griglia di valutazione di seguito riportata:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR INTERNI

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titoli di studio	
Laurea vecchio ordinamento o magistrale attinente alla selezione (come riportato all'art. 1 del presente avviso)	Punti 8
Laurea triennale (in alternativa al punto precedente) attinente alla selezione (come riportato all'art. 2 del presente avviso)	Punti 6
Diploma attinente la selezione (in alternativa ai due punti precedenti)	Punti 4
Abilitazione all'insegnamento	Punti 5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream coerenti con il progetto	Punti 2 per titolo (max 5 titoli valutabili)
Certificazioni	
Attestati di formazione (in corso e/o conclusi) attinenti le tematiche della selezione	Punti 5 per certificazione (max 2 titoli valutabili)
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento della durata di almeno 15 ore attinenti la selezione (FUTURA, SOFIA)	Punti 2 per certificazione (max 5 titoli valutabili-Ultimi 3 anni)
Docenza a tempo indeterminato in scuole statali	Punti 1 per ogni anno (max 10 anni valutabili)
Certificazioni: ECDL, EIPASS	Punti 1 per certificazione (max 5 titoli valutabili)
Esperienze specifiche	
Per ogni incarico ricoperto all'interno della scuola previsto nell'ambito del PTOF	Punti 3 per incarico (max 4 incarichi valutabili-Ultimi 3 anni)
Incarichi svolti nell'ambito della governance di Istituto (coordinamento, referente progetti, commissioni, ecc)	Punti 3 per incarico (max 10 esperienze)
Continuità nella scuola	Punti 2 per ogni anno (si valutano gli ultimi 5 anni)
PUNTEGGIO MASSIMO OTTENIBILE	Punti 100

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **1 febbraio 2025** alla PEO: cbic856007@istruzione.it o PEC: cbic856007@pec.istruzione.it o brevi manu alla segreteria della scuola.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredato da:

- il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento presentato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà altresì essere corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, se non firmata digitalmente.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La procedura sarà espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia, e tempestività dell'azione amministrativa. Si procederà all'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più di un incarico, sempre in accordo con le parti.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo online sul sito web della scuola: www.comprendivoschweitzer.edu.it

Trascorso il termine di 5 giorni la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente dell'amministrazione di appartenenza (collaborazioni plurime o altra Pubblica Amministrazione) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dall'Istituzione Scolastica.

Articolo 8 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata fino al termine del progetto a decorrere dalla data dell’incarico/contratto.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all’incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso al personale individuato è stabilito in:

- per la Linea di intervento A: **€ 34,00/h lordo Stato per il TUTOR**, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensiva di tutti gli oneri riflessi, e sarà erogato per le ore effettivamente svolte e documentate;

Il corrispettivo sarà liquidato previa erogazione dei fondi da parte dell’Ente erogatore e presentazione alla segreteria scolastica del time sheet da parte dell’incaricato.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella predisposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Marina Crema

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Dgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Schweitzer" di Termoli (CB) con sede in via Stati Uniti s.n.c. , rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Marina Crema, raggiungibile ai seguenti indirizzi mail: cbic856007@istruzione.it e cbic856007@pec.istruzione.it;

Responsabile della Protezione Dati

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) dell'Istituzione Scolastica è Guido Palladino raggiungibile ai seguenti indirizzi mail: guido.palladino.dpo@gmail.com, guido.palladino@mypec.eu.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-ter del D.Lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatica e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto Scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione Scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione Scolastica, titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Doveri degli interessati

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it, come previsto dall'art. 77 del regolamento stesso, o di adire per le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Marina Crema, e-mail istituzionale: cbic856007@istruzione.it, numero di telefono: 0875712820.

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo online dell'istituzione Scolastica, rinvenibile al seguente indirizzo: www.comprensivoschweitzer.edu.it, nonché sulla sezione di Amministrazione Trasparente nel medesimo sito istituzionale.

Articolo 16 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marina Crema

Allegati:

Allegato A – Schema di domanda di partecipazione

Allegato B – Griglia di valutazione titoli

Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto d’interesse